

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARTINA CAMPAGNONI
Indirizzo	Via A. Einstein, 4 – 20900 Monza (MB) - Italia
Telefono	3463772129
E-mail	campagnonimartina@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	16 febbraio 1998 a Monza (MB) - Italia

ESPERIENZE LAVORATIVE

- 22/23 dicembre 2016 Ho lavorato come assistente presso "Francesco Parrucchiere Uomo&Donna" a Villasanta (MB). Mi sono occupata dell'accoglienza della clientela, della ricezione di telefonate per richieste di appuntamenti. Mi sono occupata del lavaggio, maschere, asciugatura capelli e pulizia del locale.
- 6/18 giugno
19/30 settembre 2016 Grazie al progetto "Alternanza scuola lavoro" ho lavorato nel periodo indicato presso il Tribunale di Monza. Le mie mansioni consistevano nell'accompagnare le persone verso gli uffici competenti, recupero e sistemazione dei fascicoli di causa. Ho assistito alle cause civili e penali e ho avuto mansioni segretariali.
- maggio/giugno 2015 Grazie al progetto "Alternanza scuola lavoro" ho lavorato per 15 giorni presso l'Officina Meccanica Fratelli Ronchi con mansioni segretariali. Mi sono occupata principalmente di gestire la documentazione negli uffici tra cui: copiatura manuale del bilancio d'esercizio, fotocopie, archiviazione della documentazione, gestione comunicazioni tra segreteria e officina.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diplomata in Relazioni Internazionali per il Marketing all'Istituto Tecnico Statale Achille Mapelli di Monza nel luglio 2017

Le principali materie trattate e per le quali ho sviluppato maggiore attitudine sono le lingue, il diritto, la matematica, l'economia e relazioni internazionali.

Conseguito il diploma di terza media presso l'istituto Ardigò di Monza.

DIPLOMI/CERTIFICATI CONSEGUITI

Nel febbraio 2017 ho partecipato al tirocinio formativo e di orientamento allo studio e al lavoro secondo le linee guida D.P.R. 15 marzo 2010, ricevendo in seguito il relativo attestato di partecipazione.

Nel marzo 2016 ho partecipato ad un viaggio di istruzione a Malta nel corso del quale ho conseguito il certificato relativo alla partecipazione del corso di lingua inglese Livello B2 Intermedieate.

Nell'anno scolastico 2015/2016 ho conseguito l'attestato di partecipazione al percorso di Peer Education (interventi educativi per favorire il benessere e l'inclusione scolastica e la didattica alternativa).

Nel 2015 e nel 2016 ho partecipato al laboratorio teatrale organizzato dalla scuola a seguito del quale vi sono stati spettacoli teatrali di fine anno presso il Teatro Binario Sette di Monza.

Nell'aprile 2015 ho conseguito gli attestati di partecipazione al corso professionale "Ricostruzione unghie in gel e nail Art".

Nel marzo 2015 ho conseguito l'attestato di "Formazione generale Sicurezza dei Lavoratori ASR 21/12/2011", con particolare riferimento alla formazione di carattere generale sul tema della prevenzione e sicurezza sul lavoro.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO

Buono, elementare, eccellente

Buono, buono, molto buono

Buono, elementare, eccellente

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Ottimo l'utilizzo del computer – programmi: Word, Excel, PowerPoint

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE

Amo lo sport, in particolare pattinaggio (aggressive in line), sci, nuoto, pallavolo, kick boxing e muay thai.

Nel tempo libero mi piace stare all'aria aperta, andare a teatro, leggere, ascoltare musica e disegnare.

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

Sono una persona collaborativa, ordinata, ho buone capacità relazionali e organizzative, acquisite e sviluppate grazie alle esperienze avute sia nell'ambito dei progetti di alternanza scuola/lavoro sia nell'ambito sportivo (in particolare durante i contest di pattinaggio), ho buona capacità di comunicazione, grazie all'esperienza teatrale e spirito di gruppo.

PATENTE

Patente B