

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

NOME / COGNOME

**MAURO BECCARI**

INDIRIZZO

Via Borsa Emilio 74, 20900  
MONZA (MB) - ITALIA

TELEFONO

0392060290  
3493897823

E-MAIL

mauro.96mb@gmail.com

CITTADINANZA

Italiana

DATA DI NASCITA

08/05/1996

SESSO

Maschile



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA  
SUPERIORE

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri A. Mapelli  
di MONZA (MB)

AREA DELLA SCUOLA

Tecnologica

TIPO DI SCUOLA

Statale

ANNO DI DIPLOMA

2015

VOTO DI DIPLOMA

72 su 100

CREDITI FORMATIVI

16 su 25

## ESPERIENZA DI LAVORO, STAGE TIROCINI

DATE

1/2014 - 1/2014

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

Stagista

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ

Relazione con il pubblico, registrazione documenti,  
progettazione e assistenza.

COMPETENZE ACQUISITE E OBIETTIVI  
RAGGIUNTI

Maggiore capacità nell'utilizzo di software, maggiore  
capacità di interazione, aumento del livello di  
conoscenze legate al tipo di studio.

NOME DEL DATORE DI LAVORO

Molteni Fabio, MONZA (MB) - ITALIA

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE

Edilizia e materiali per l'edilizia

DATE 4/2013 - 4/2013

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI Stagista

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ Relazione con il pubblico, registrazione documenti e assistenza.

COMPETENZE ACQUISITE E OBIETTIVI RAGGIUNTI Maggiore capacità di interazione, aumento del livello di conoscenze legate al tipo di studio.

NOME DEL DATORE DI LAVORO Comune di Monza, MONZA (MB) - ITALIA

TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE Edilizia

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

INGLESE  
SPAGNOLO

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE	
B1	B1	B1	B1	B1
A2	A2	A2	A2	A2

**COMPETENZE E CAPACITÀ INFORMATICHE**

- Pacchetto Microsoft Office
- HTML
- Programma grafico CAD - AutoCAD
- Software 3D - Revit

**CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI**

Buona capacità di adeguarmi a diversi ambienti grazie all'esperienza degli stage. Buona capacità di relazionarmi con altre persone in modo gentile e socievole. Buona capacità nello svolgere lavori in gruppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Buona capacità organizzativa.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Patente B

**PRESENTAZIONE PERSONALE**

Mi ritengo una persona gentile, solare e creativa, con buone doti comunicative ed attitudine alle relazioni interpersonali. Determinato nel portare a termine ciò che mi viene assegnato in modo preciso e impeccabile.

**DATI PERSONALI**

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi della legge 196/2003 "codice in materia di protezione dei dati personali".*